

Feest!

Hoe vier jij feest?

Je gaat een presentatie maken over je favoriete feestdag. In je presentatie plaats je een foto en vertel je hoe jij het viert. Bij het maken van je presentatie kun je de stappen in deze handleiding volgen.

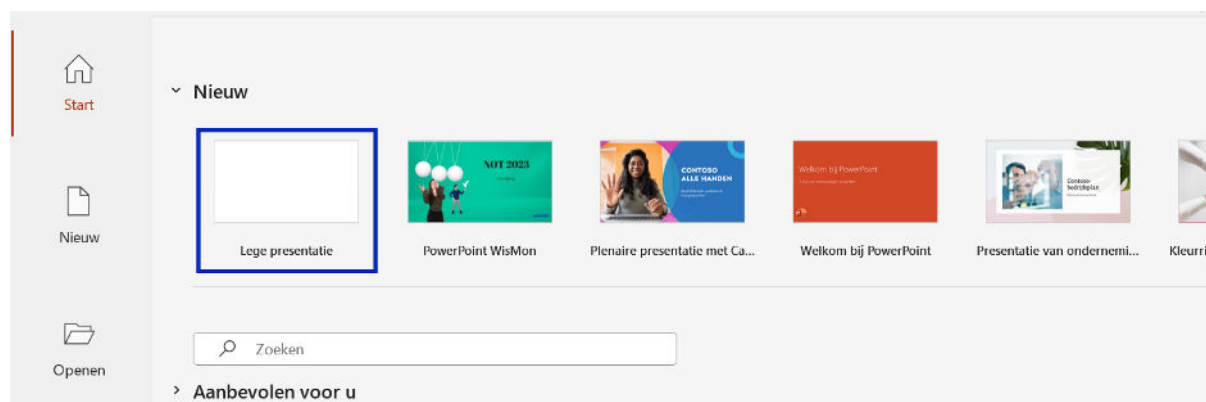
1

Open Microsoft PowerPoint op je computer.



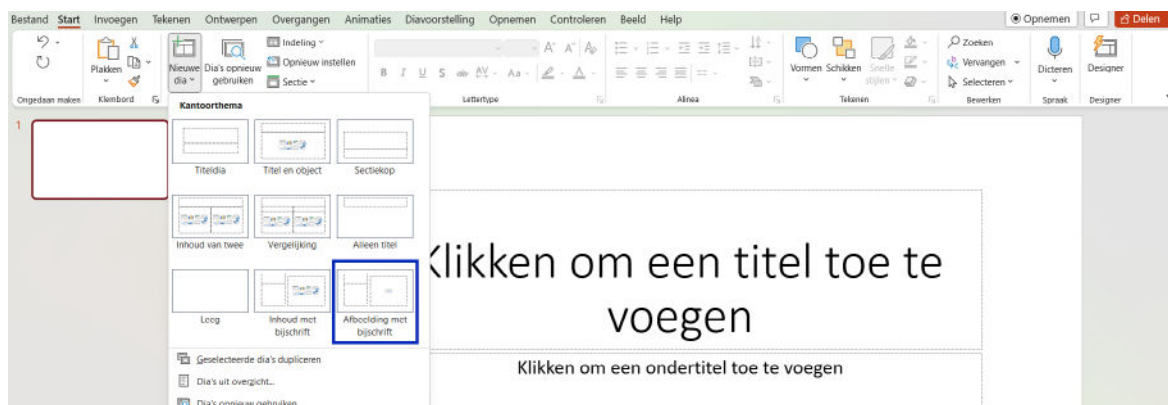
2

Kies voor 'Lege presentatie'.



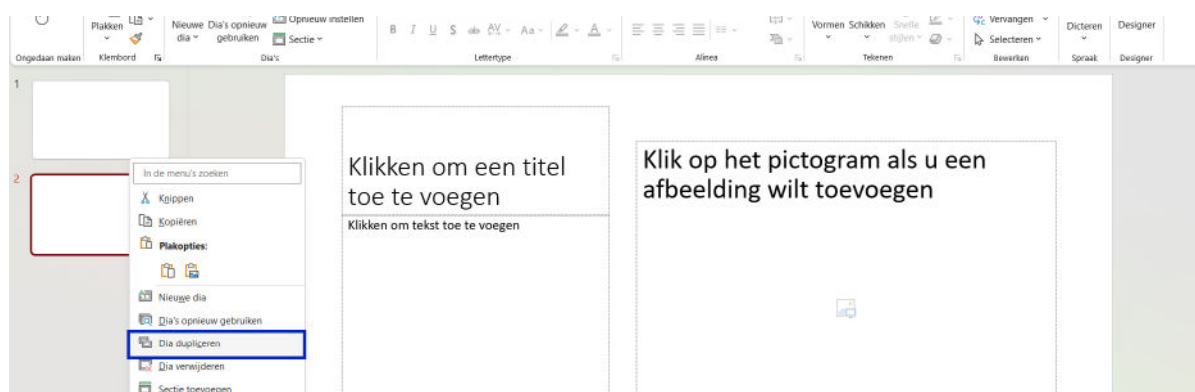
3

Ga links boven naar 'Nieuwe dia' en kies voor 'Afbeelding met bijschrift'.



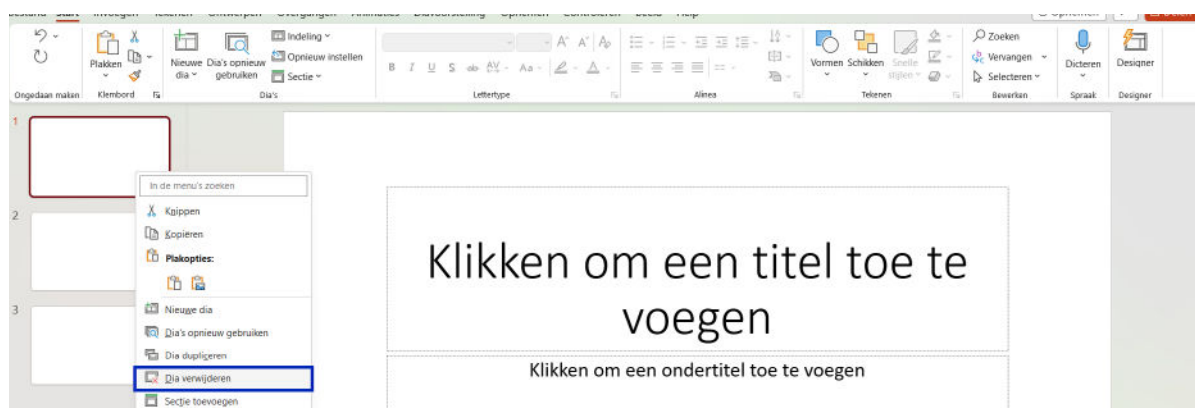
4

Klik met je rechtermuis op dia 2. Kies voor 'Dia dupliceren'.



5

Klik met je rechtermuis op dia 1. Kies voor 'Dia verwijderen'.



6

Maak nu samen met je klasgenoot twee dia's met jullie feestdagen.

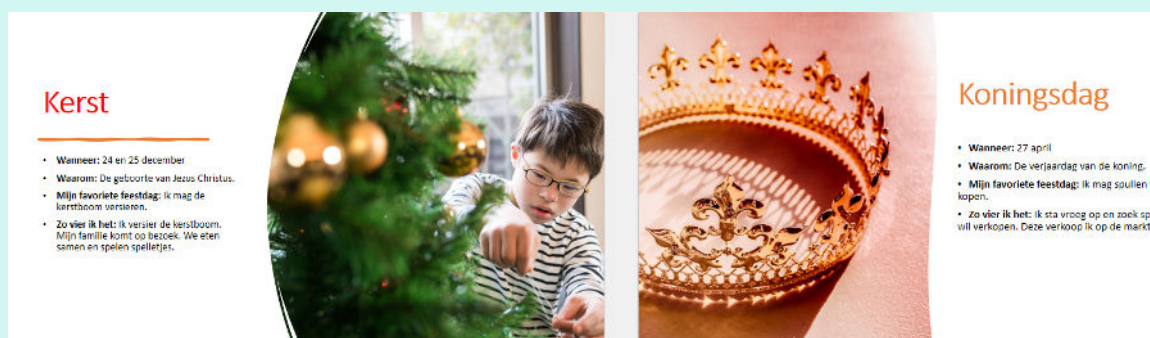
- Typ bij 'Klikken om een titel toe te voegen' de naam van je feestdag.
- Bij 'Klikken om een tekst toe te voegen' kun je tekst toevoegen door op dit vakje te klikken.

- Klik linksboven op 'invoegen' en daarna op 'Afbeeldingen'. Zoek in 'Stockafbeeldingen' of 'Onlineafbeeldingen' naar een afbeelding bij je feestdag.



Tips!

- Bij 'Start' kun je de lettertype en de lettergrootte aanpassen. Hier kun je ook de kleur van je titel of tekst aanpassen. De titel van je presentatie is meestal groter dan andere teksten.
- Je kunt je tekst **dikdrukken**, *scheef zetten* of onderstrepen door bij 'Start' op de **B**, *I* of U te klikken.
- Je kunt de achtergrondkleur van je presentatie aanpassen. Ga naar 'Ontwerpen' en klik op 'Achtergrond opmaken'. Kies een kleur.
- PowerPoint geeft ook voorbeelden. Ga hiervoor naar 'Ontwerpen' en klik op 'Designer'. Je ziet nu voorbeelden van je dia's. Zie je een leuke? Klik erop.



Delen

Ga naar 'Bestand' en klik op 'Delen'. Typ in het eerste vakje het e-mailadres. In het tweede vakje kun je een berichtje toevoegen. Klik daarna op 'Verzenden'.

